

CONVOCATORIA CAS N° 006-2025

RELACIÓN DE PERSONAL

PARA EVALUACION CURRICULAR

CARGO: COORDINADOR/A DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Oficina de Recursos Humanos-Gobierno Regional Amazonas

N°	APELLDOS Y NOMBES	PUNTAJE	RESULTADO
01	CLAUDIA ALEXANDRA MOROCHO VIGO	28.00	APROBADO
02	JHOSELIN NAHOMY CABALLERO CESPEDES	20.00	NO APROBADO
03	ALBARO DAVID URQUIA CRUZ	20.00	NO APROBADO

(*) NO APROBADO: No pasa a la Etapa de Evaluación Curricular

Chachapoyas 19 de agosto de 2025

Tomar en cuenta: El Currículum Vitae documentado, que será presentado a través de la Oficina de Trámite Documentario ubicado en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 Chachapoyas, deberá usar indicadores para identificar: Datos personales, formación profesional, estudios de especialización, capacitación, experiencia general, experiencia específica y producción intelectual de ser el caso.

➤ Deberá estar ordenado cronológicamente y foliado iniciando desde el final hacia adelante (Ejemplo: 1,2, 3, 4, ..., etc) y ser presentado en un folder de color ROJO, adjuntar ficha de postulación firmada y declaración jurada de integridad.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Abg. JOSÉ NIXZON MENDI ZARAMBOS
DIRECTOR



RELACIÓN DE PERSONAL

PARA EVALUACION CURRICULAR

CARGO: CONCILIADOR Y CAPACITADOR LABORAL

Zona de Trabajo y Promoción del Empleo Bagua-Utcubamba

N°	APELLDOS Y NOMBES	PUNTAJE	RESULTADO
01	MARLY MALDONADO ESTELA	28.00	APROBADO

(*) **NO APROBADO:** No pasa a la Etapa de Evaluación Curricular

Chachapoyas 19 de agosto de 2025

Tomar en cuenta: El Currículum Vitae documentado, que será presentado a través de la Oficina de Trámite Documentario ubicado en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 Chachapoyas, deberá usar indicadores para identificar: Datos personales, formación profesional, estudios de especialización, capacitación, experiencia general, experiencia específica y producción intelectual de ser el caso.

➤ Deberá estar ordenado cronológicamente y foliado iniciando desde el final hacia adelante (Ejemplo: 1,2, 3, 4, ..., etc) y ser presentado en un folder de color ROJO, adjuntar ficha de postulación firmada y declaración jurada de integridad.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
Abog. JOSE NIXON MENDEZ RAMOS
NIF 5209